	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO DE INVESTIGACIÓN	**CÓDIGO:** IN-CA-01 **VERSIÓN:** 01 **FECHA:** 03-NOV-2017

OBJETIVO. Direccionar, asesorar y planear las actividades institucionales de investigación (Acuerdo 009 de 2017)

ALCANCE. Inicia con la formulación de iniciativas de investigación y finaliza con la entrega de resultados y productos de investigación

RESPONSABLE: Director CINA	**REQUISITOS NORMATIVOS**	**ISO 9001:2015:** 5.1.2, 6.1, 7.3 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7,9.1.2,10	**REQUISITOS LEGALES**	Ver Normograma

ENTRADAS		**PHVA**	**ACTIVIDADES**	**SALIDAS**	
EMISOR	**ENTRADAS**			**PRODUCTO / SERVICIO**	**RECEPTOR**
CINA	Informe de gestión plan de acción del año anterior	**P**	Definir el plan de acción del proceso.	Plan de acción	Planeación
Consejo Superior	Lineamientos de investigacion.	**P**	Formular políticas, lineamientos y reglamentación asociadas al proceso de investigación.	Procedimientos y documentos institucionales	Consejo Académico, Consejo Superior
Dirección de Programas	Plan de estudio	**P**	Participar en la estructuración de plan de estudio y contenidos programáticos para el fortalecimiento de la investigación formativa. Contribuir a la articulación de investigación dentro de las mallas curriculares	Plan de estudio, contenidos programáticos, reglamentaciones	Comunidad académica
CINA	Encuesta de satisfacción e indicadores de la investigación	**P**	Establecer estrategias para el fortalecimiento de una cultura sostenible de la investigación a través de sus grupos y semilleros de investigación	Talleres, Cursos, Congresos	Comunidad académica
CINA	Proyección Institucional para el fortalecimiento de la investigación para el posicionamiento institucional.	**P**	Diseñar y difinir convocatorias internas, asesorías, participación en redes, eventos y comités, formulación de proyectos	Productos de CTeI avalados por Minciencias	Comunidad académica
CINA	Proyección Institucional	**P**	Establecer estrategias para la transferencia de nuevo conocimiento a través de la Editorial UNINAVARRA	Política Editorial UNINAVARRA, Procedimientos para la públicación de libros y revistas	Comunidad académica
CINA	Plan de acción	**H**	Ejecutar el plan de acción aprobado	Evidencias de ejecución de actividades	Planeación

CINA	Lineamientos de investigacion.	**H**	Implementar políticas, lineamientos y reglamentación asociadas al proceso de investigación.	Procedimientos y documentos institucionales	Comunidad académica
Dirección de Programas	Plan de estudio	**H**	Reestructuración de planes de estudio según indicadores. Apoyar la elaboración de agendas académicas de docentes investigadores	Reuniones, charlas, listas de asistencias, circulares.	Comunidad académica
CINA	Encuesta de satisfacción e indicadores de la investigación	**H**	Aplicar la encuesta diseñada para establecer estrategias en el fortalecimiento de una cultura sostenible de la investigación	Talleres, Cursos, Congresos	Comunidad académica
CINA	Propuestas modalidad de grado	**H**	Aprobación, evaluación y seguimiento de proyectos de modalidad de grado	Concepto del Comité de ética/bioética y científico de investigaciones	Estudiantes
Comunidad científica; CINA	Diseño de eventos y/o actividades de investigación	**H**	Desarrollar y apoyar la ejecución y participación de la comunidad en eventos y/o actividades de investigación como cursos, talleres, charlas, capacitaciones, estrategias pedagogicas para el fomento de CTeI	Certificados, listas de asistencias	Comunidad académica
Comité de etica, bioetica y cientifico de investigaciones	Concepto de aval del Comité de ética/bioética y científico de investigaciones	**H**	Evaluación, seguimiento y ejecución de proyectos de investigación de grupos y semilleros de investigación	Productos de conocimiento Informe final de investigación	Comunidad cientifica
Comunidad académica	Solicitud de publicación de manuscritos y libros	**H**	Difundir y transferir a la sociedad nuevos conocimientos resultantes de procesos de investigación a través de la Editorial UNINAVARRA	Artículos y libros publicados	Comunidad académica
CINA	Informe de gestión del proceso	**V**	Seguimiento a la implementación del plan de acción	Evidencias de ejecución de actividades	Planeación
CINA	Lineamientos de investigacion.	**V**	Seguimiento de las políticas, lineamientos y reglamentación asociadas al proceso de investigación.	Informe de ejecución de actividades (Formatos actualizados y cumplimiento de procedimientos)	CINA
CINA	Plan de estudio, Agendas académicas	**V**	Revisión y cumplimiento de planes de estudio según indicadores. Seguimiento de agendas académicas de docentes investigadores	Actas de Reunión. Agendas académicas	Dirección de Programas
CINA	Encuesta de satisfacción e indicadores de la investigación	**V**	Analizar resultados de la encuesta de satisfacción de la investigación	Informe resultados de encuesta (Indicadores de satisfacción)	Calidad
Comunidad académica	Informe final y productos de proyecto modalidad de grado	**V**	Evaluación de informe final de los proyectos de modalidad de grado	Certificado de cumplimiento de requisitos de grado	Comunidad académica
CINA	Categorización ultima convocatoria	**V**	Participación en convocatoria Minciencias para la categorización de grupos e investigadores	Categorización de grupos	Líderes de grupos

CINA	Indicadores e informe analizado y evaluado	**V**	Analizar indicadores e informes de gestión	Proceso analizado - Indicadores de gestión	Proceso Gestión de la calidad
Editorial UNINAVARRA	Matriz de seguimiento de solicitudes de publicacion de manuscritos y libros	**V**	Seguimiento del procedimiento de publicación de manuscritos y libros	Constancia de aceptación de manuscritos en revistas científicas, contratos contraactuales de publicación de libros	Comunidad académica y científica
	Necesidad de mejora	**A**	Tomar acciones de mejora	Correcciones	
	Oportunidades de mejora			Acciones correctivas	
	PQRS		Atender peticiones, quejas y reclamos	PQRS atendidas	
	Riesgos		Administrar riesgos	Riesgos tratados y acciones de mejora	
	Necesidades de comunicación		Comunicar	Conunicación del proceso	Todos los Procesos Comunidad académica y partes interesadas
	Necesidades y expectativas de partes interesadas		Gestionar Relaciones con partes interesadas	Relación y satisfacción con partes interesadas	

RECURSOS HUMANOS	**RECURSOS FÍSICOS Y TECNOLÓGICOS**
Rector	Espacio físico
Dirección CINA	Equipos de tecnológicos
Gestores de investigación	Muebles de oficina
Profesional de apoyo	software

RIESGOS	**INDICADORES**	**DOCUMENTOS ASOCIADOS**
Ver Matriz de Riesgos CINA	Ver Ficha Tecnica de Indicadores CINA	Ver Listado maestro de documentos

ELABORÓ:	**REVISÓ:**	**Aprobó**
Nombre: Shirly Marcela Ardila	**Nombre:** Paola Villegas Guzmán	**Nombre:** Sandra Navarro
Cargo: Coordinador de Calidad	**Cargo:** Director CINA	**Cargo:** Rectora

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	**FECHA**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
01	3/11/2017	Versión inicial

Si usted copia o imprime este documento, el SGC de la Fundación Universitaria Navarra lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión actualizada y controlada de este documento, consulte siempre la página web http://www.uninavarra.edu.co en el enlace del Sistema de Gestión de Calidad.