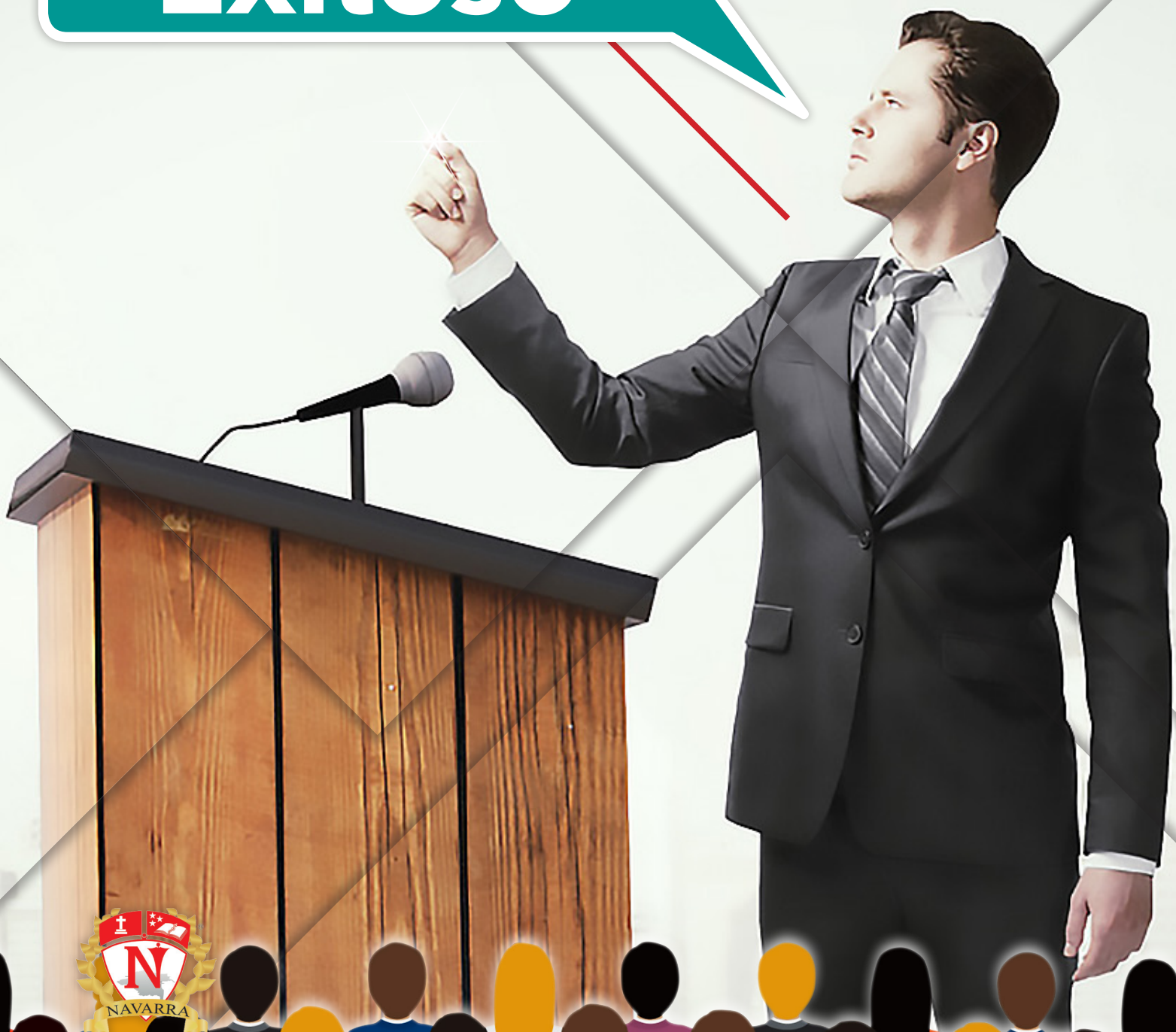


# Cómo hablar en público y ser **Exitoso**



Fundación Universitaria Navarra  
**UNINAVARRA**  
VIGILADA MINEDUCACIÓN

Vicerrectoría de Posgrados y Extensión

## Cómo hablar en público y ser Exitoso

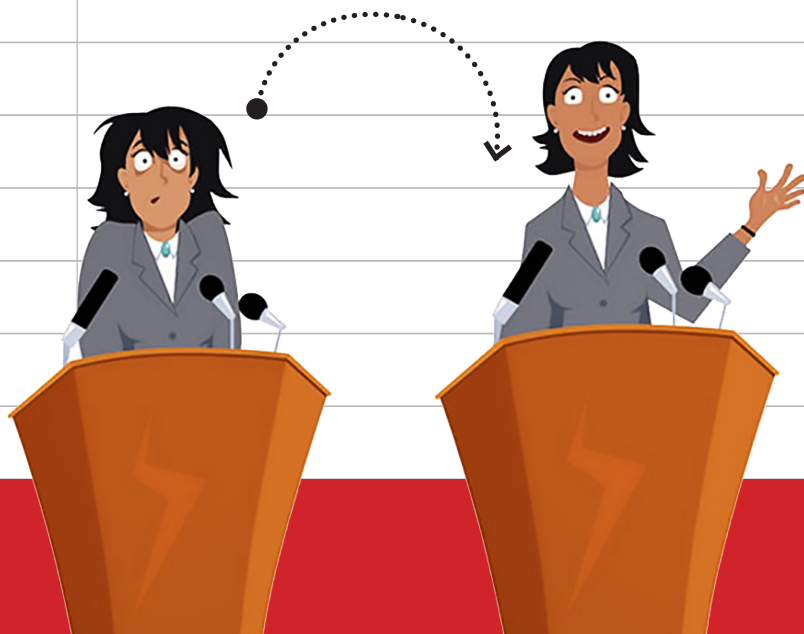


### Organiza:

Vicerrectoría de Posgrados y Extensión

### Dirigido a:

- Estudiantes de todas las disciplinas y niveles de formación
- Profesionales de todas las áreas
- Empresarios de todos los sectores de la economía
- Vendedores, Speakers y equipos comerciales
- Líderes sociales, políticos y religiosos
- Conferencistas
- Gerentes de Empresas de carácter públicas y privadas
- Todas aquellas personas que deseen mejorar sus competencias en oratoria o vencer el pánico escénico



### Objetivo General:

Reconocer y utilizar el lenguaje verbal y el lenguaje corporal como herramientas que potencien la interacción con los demás y aplicarlas de manera personal logrando el éxito en sus presentaciones y una verdadera comunicación asertiva.

## Cómo hablar en público y ser Exitoso

### Objetivos Específicos:

- Valorar la importancia de la comunicación a través de su historia y el papel que desempeña para la humanidad.
- Aprender a reconocerse en su manera de gestuar e interacción
- Permanecer de cara al público en un estado de absoluta confianza y destreza
- Poner en práctica técnicas personales que le permitan trabajar con público difícil
- Aprender Comunicación no verbal, incluyendo posturas más convenientes y tipos de gestos que contribuyen a generar confianza y atención en el público.

### Estructura Curricular:

#### Unidades Temáticas o Módulos.

##### 1. La primera impresión. ¿Como debe ser?

- Actitud: la clave de una buena presentación.
- Comunicación no verbal
- Apariencia y porte

##### 2. Postura y Estilo

- Posición de las manos.
- Las muletillas
- Comunicación asertiva.
- Oír vs Escuchar.
- Comunicación y emociones.
- Lenguaje asertivo.
- Técnica vocal y teatral.
- Auto reconocimiento.
- Manejo de la voz -Drama.
- Resonancia.
- Pánico escénico y auto crítica.
- Dicción y vocalización.
- El personaje teatral del conferencista.
- Puesta en escena de la presentación





## Cómo hablar en público y ser Exitoso

### 3. Las técnicas

- Tipos de público y forma de manejarlos
- Manejo de preguntas capciosas
- Interacción con el auditorio
- Manejo de situaciones inesperadas
- Manejo de público difícil

### 4. El contenido

- Planear la presentación
- Estructura del contenido
- Los mapas mentales
- Outline de la presentación
- Taller caso práctico
- La presentación
- Tamaños y tipos de letra
- Imágenes y gráficos

### 5. La logística

- El lugar de la conferencia
- Montaje y preparación
- Tecnología y medios audiovisuales
- Materiales de apoyo

### 6. Estructuración de un plan de Mejoramiento personal y presentación final

- Presentación final
- Retroalimentación

