

		CARACTERIZACIÓN INVESTIGACIÓN FORMATIVA			CÓDIGO: IN-CA-01
					VERSIÓN: 01
					FECHA: 03-NOV-2017
OBJETIVO. Desarrollar estrategias que contribuyan a consolidar y fortalecer una cultura sostenible de investigación en la institución.					
ALCANCE. Inicia con la formulación de iniciativas de investigación y finaliza con la entrega de resultados y productos de investigación					
RESPONSABLE: Director CINA	REQUISITOS NORMATIVOS	ISO 9001:2015: 5.1.2, 6.1, 7.3 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7.9.1.2.10	REQUISITOS LEGALES	Ver Listado de Documentos Externos	
OBJETIVOS DE CALIDAD ASOCIADOS					
* CULTURA INVESTIGATIVA: Desarrollar una cultura investigativa, que contribuya con el fortalecimiento de los proyectos de investigación adelantados.					
* POSICIONAMIENTO INSTITUCIONAL: Garantizar la satisfacción del cliente a través de la implementación y mejora continua desde el S.G.C, logrando posicionamiento en la región y en el sistema de investigación nacional.					
ENTRADAS					
EMISOR	ENTRADAS	PHVA	ACTIVIDADES	PRODUCTO / SERVICIO	RECEPTOR
Gestión para la investigación formativa	Informe de gestión Resultados del proceso	P	Definir el plan de acción del proceso.	Plan de acción	Todos los procesos
MEN	Lineamientos de investigación formativa Políticas y reglamentación de investigación.	P	Formular las políticas, reglamentación y proyectos estratégicos del Sistema de Investigación.	Políticas y reglamentación de investigación.	CINA
Comité de currículo	Plan de estudios	P	Planificar las condiciones de los proyectos de investigación formativa	Resultados y productos de investigación	Comunidad académica
CINA	Políticas y reglamentación de investigación.	P	Planificar las condiciones que favorezcan la investigación formativa a través de la participación en semilleros y grupos de investigación	Procedimiento Semillero de Investigación y creación grupos.	Comunidad académica
Comunidad académica	Resultados y productos de investigación	P	Planificar la difusión y transferencia a la sociedad para su aplicación, los nuevos conocimientos resultantes de los procesos de investigación.	Divulgación de los resultados y productos de investigación en eventos científicos	Comunidad científica
CINA	Plan de acción	H	Ejecutar el plan de acción proyectado	Evidencias de ejecución de actividades	Direccionamiento estratégico
Comité de ética, bioética y científico de investigaciones	Proyectos aprobados	H	Ejecutar los proyectos de investigación acorde a lo previsto y aprobado por el Comité de ética, bioética y científico de investigaciones	Productos de conocimiento Informe final de investigación	Comunidad científica
CINA	Políticas y reglamentación de investigación. Procedimiento Semillero de Investigación y creación grupos. Análisis de creación	H	Incentivar la creación de semilleros y grupos de investigación mediante la participación de la comunidad académica acorde a los procedimientos establecidos	Formatos de inscripción y actualización de semilleros y grupos de investigación.	Comunidad académica
Comunidad académica	Resultados y productos de investigación	H	Socializar los resultados y productos de investigación en eventos científicos	Certificados de ponencias y publicación de artículos o libros.	Comunidad científica
CINA	Informe de gestión del proceso	V	Seguimiento a la implementación del plan de acción	Evidencias de ejecución de actividades	Direccionamiento estratégico
Comunidad académica	Informe final del proyecto de investigación	V	Verificar el cumplimiento de las actividades propuestas de los proyectos de investigación	Certificado de cumplimiento de las actividades de investigación	Comunidad académica
CINA	Indicadores e informe analizado y evaluado Necesidad de mejora Oportunidades de mejora PQRS Riesgos necesidades de comunicación Necesidades y expectativas de partes interesadas	V	Efectuar seguimiento al proceso	Proceso analizado - Indicadores de gestión	Proceso Gestión de la calidad
		V	Analizar indicadores e informes de resultado	Correcciones	
		A	Tomar acciones de mejora	Acciones correctivas	
		A	atender peticiones, quejas y reclamos	PQRS atendidas	
		A	administrar riesgos	Riesgos tratados y acciones de mejora	Todos los Procesos Comunidad académica y partes interesadas
		A	Comunicar	Comunicación del proceso	
		A	Gestionar Relaciones con partes interesadas	Relación y satisfacción con partes interesadas	
RECURSOS HUMANOS			RECURSOS FÍSICOS Y TECNOLÓGICOS		
Rector			Espacio físico		
Dirección CINA			Equipos de tecnológicos		
Gestores de investigación			Muebles de oficina		
Profesional de apoyo			software		
RIESGOS		INDICADORES		DOCUMENTOS ASOCIADOS	
Ver Matriz de Riesgos CINA		Ver Ficha Técnica de Indicadores CINA		Ver Listado maestro de documentos	
ELABORÓ:		REVISÓ:		Aprobó	
Nombre: Shirley Marcela Ardila		Nombre: Jose Daniel Charry		Nombre: Sandra Navarro	
Cargo: Coordinador de Calidad		Cargo: Director CINA		Cargo: Rectora	
CONTROL DE CAMBIOS					
VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO			
01	3/11/2017	Versión inicial			
Si usted copia o imprime este documento, el SGC de la Fundación Universitaria Navarra lo considerará No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión actualizada y controlada de este documento, consulte siempre la página web http://www.uninavarra.edu.co en el enlace del Sistema de Gestión de Calidad.					